

## МУНИЦИПАЛЬНЫЙ КОНТРАКТ № 4

С.Б.Кайбицы

«2» июня 2017г.

Муниципальное казенное учреждение «Исполнительный комитет Кайбицкого муниципального района РТ», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице Макарова Алексея Николаевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и Благотворительный фонд «Милосердие» в лице Гииниятуллина Фаниса Фагимовича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», с другой стороны, в дальнейшем совместно именуемые «Стороны», заключили муниципальный контракт (далее – Контракт) о нижеследующем:

### 1. Предмет контракта

1.1. Исполнитель обязуется оказать услуги по сбору, обобщению и анализу информации для проведения независимой оценки качества оказания услуг организациями в 2017 году Общественным советом Кайбицкого муниципального района РТ в соответствии с условиями Контракта и Задания (Приложение №1 к Контракту), являющегося неотъемлемой частью Контракта, а Заказчик обязуется принять их и оплатить.

1.2. Характеристики, место, срок, объем оказываемых услуг используемого для оказания услуг установлены в Задании (Приложение №1 к Контракту).

### 2. Цена контракта и порядок оплаты

2.1. Цена Контракта составляет: 5000 (Пять тысяч) рублей 00 копеек, в т.ч. НДС руб. копеек.

2.2. Цена Контракта является твердой и определяется на весь срок исполнения Контракта, при этом может быть изменена в случаях предусмотренных разделом 14 Контракта.

2.3. Цена Контракта формируется с учетом расходов Исполнителя и причитающегося ему вознаграждения, в том числе расходов на страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов, других обязательных платежей.

2.4. Оплата услуг осуществляется в течение **30 (тридцати) календарных дней** со дня подписания акта сдачи-приемки оказанных услуг в полном объеме, с учетом пункта 4.3. Контракта.

2.5. Оплата расходов по Контракту производится с лицевых счетов Заказчика.

2.6. Оплата услуг по настоящему Контракту осуществляется в рублях.

2.7. Финансирование закупки осуществляется из бюджета Кайбицкого муниципального района РТ по экономической статье, предусмотренной для данного вида затрат в соответствии с нормативными правовыми актами, и/или внебюджетных источников, и/или иных источников финансирования.

2.8. Оплата оказанных услуг по настоящему Контракту осуществляется безналичным расчетом.

2.9. Днем осуществления Заказчиком оплаты за услуги является день списания денежных средств со счетов Заказчика.

2.10. Условия оплаты услуг: оплата производится на основании акта сдачи-приемки оказанных услуг.

2.11. В случае если настоящий Контракт будет заключен с физическим лицом, сумма, подлежащая уплате такому физическому лицу, уменьшается на размер налоговых платежей, связанных с оплатой Контракта.

2.12. В случае начисления Заказчиком Исполнителю неустойки (штрафа, пени) и (или) предъявления требования о возмещении убытков, Стороны подписывают Акт взаимоверки обязательств по Контракту, в котором, в том числе, указываются: сведения о фактически неисполненных обязательствах по Контракту, сумма, подлежащая оплате в соответствии с условиями Контракта, размер неустойки (штрафа, пени) и (или) убытков, подлежащей взысканию, основания применения и порядок расчета неустойки (штрафа, пени) и (или) убытков, итоговая сумма, подлежащая оплате Исполнителю по Контракту.

2.13. В случае подписания Сторонами Акта взаимоверки обязательств по Контракту оплата оказанной услуги осуществляется Исполнителю за вычетом соответствующего размера неустойки (штрафа, пени) и (или) убытков согласно указанному Акту и на основании представленного

Исполнителем счета. При этом исполнение обязательства Исполнителя по перечислению неустойки (штрафа, пени) и (или) убытков в доход бюджета возлагается на Заказчика.

2.14. В случае, если при начислении Заказчиком Исполнителю неустойки (штрафа, пени) и (или) предъявления требования о возмещении убытков, Стороны не подписали Акт взаимосверки обязательств по Контракту, указанный в п. 2.13 Контракта, Заказчик оплачивает фактически исполненные обязательства и вправе по своему выбору наложить взыскание на обеспечение исполнения Контракта или представить требование Гаранту по банковской гарантии (в случае предоставления в качестве обеспечения исполнения Контракта банковской гарантии), при условии что сумма обеспечения исполнения Контракта достаточна для погашения всех взысканий.

2.15. Порядок предусмотренный п.2.14. Контракта исключается в случае полного, либо частичного несогласия Исполнителя по Контракту, выраженного документарно. В таком случае Стороны решают противоречия в рамках раздела 8 настоящего Контракта.

### **3. Права и обязанности сторон**

#### **3.1. Заказчик обязан:**

3.1.1. принимать по акту оказанные Исполнителем Услуги или направлять в адрес Исполнителя мотивированный отказ от их приемки;

3.1.2. передавать Исполнителю необходимую для оказания Услуг информацию;

3.1.3. своевременно оплачивать услуги Исполнителя в порядке, предусмотренным настоящим контрактом;

3.1.4. создать Исполнителю необходимые для исполнения настоящего Контракта условия;

3.1.5. требовать возмещения неустойки и (или) убытков, причиненных по вине Исполнителя;

3.1.6. выполнять иные обязанности, предусмотренные Контрактом.

#### **3.2. Заказчик вправе:**

3.2.1. досрочно принять и оплатить услуги в соответствии с условиями Контракта;

3.2.2. по согласованию с Исполнителем изменить объем услуг в соответствии с пунктом 14.1.3. Контракта;

3.2.4. отказаться (полностью или частично) от оплаты оказываемых Услуг, не соответствующих требованиям задания, в соответствии с настоящим Контрактом;

3.2.5. контролировать процесс оказания Услуг в течение всего срока действия настоящего Контракта;

3.2.6. требовать устранения Исполнителем недостатков оказанных Услуг;

3.2.7. осуществлять иные права, предусмотренные Контрактом и (или) законодательством Российской Федерации.

#### **3.3. Исполнитель обязан:**

3.3.1. выполнить обязательства предусмотренные настоящим Контрактом и передать Заказчику результаты, в предусмотренный настоящим Контрактом срок;

3.3.4. своевременно предоставлять достоверную информацию о ходе исполнения своих обязательств, в том числе о сложностях, возникающих при исполнении Контракта;

3.3.9. выполнять иные обязанности, предусмотренные Контрактом.

#### **3.4. Исполнитель вправе:**

3.4.1. требовать приемки услуг в объеме, порядке, сроки и на условиях, предусмотренных Контрактом;

3.4.2. требовать от Заказчика своевременной и полной оплаты оказанных в соответствии с настоящим Контрактом услуг;

3.4.3. осуществлять иные права, предусмотренные Контрактом и (или) законодательством Российской Федерации.

### **4. Сроки оказания услуг**

4.1. Услуги должны быть оказаны в срок с момента заключения контракта по 31 декабря 2017 г. (включительно).

4.1. Услуги должны быть оказаны в соответствии с Заданием (Приложение № 1), являющимся неотъемлемой частью Контракта.

### **5. Качество услуг. Гарантия качества услуг**

5.1. Качество, результаты услуг, их безопасность должны соответствовать требованиям действующего законодательства, принятых в соответствии с ним нормативных документов и условиям Контракта.

5.2. Гарантии качества распространяются на все оказанные Исполнителем услуги.

## 6. Место и порядок сдачи и приемки услуг

6.2. По факту оказания услуг по настоящему Контракту Заказчик и Исполнитель подписывают акт сдачи-приемки, подтверждающий факт выполнения обязательств по настоящему Контракту.

6.6.1. Акт сдачи-приемки услуг должен быть подписан не позднее 31 декабря 2017 года.

6.7. В случае обнаружения недостатков в объеме и качестве оказанных услуг Заказчик направляет Исполнителю уведомление в порядке, предусмотренном п. 6.9 Контракта.

6.8. В случае если Исполнитель не согласен с доводами, изложенными в Уведомлении Заказчиком, Исполнитель обязан самостоятельно подтвердить качество услуг заключением эксперта, экспертной организации и представить Заказчику оригинал такого заключения.

6.9. Обо всех нарушениях условий Контракта об объеме и качестве услуг Заказчик уведомляет Исполнителя не позднее 3 (трех) рабочих дней с даты обнаружения указанных нарушений. Уведомление о невыполнении или ненадлежащем выполнении Исполнителем обязательств по Контракту составляется Заказчиком в письменной форме, содержит все замечания и перечень необходимых доработок, сроков их выполнения, и направляется Исполнителю по почте, факсу, электронной почте нарочным либо иным другим доступным средством. Доработки выполняются без дополнительной оплаты.

6.10. Исполнитель в установленный в извещении согласно п. 6.9 Контракта срок, обязан устранить все допущенные нарушения. Если Исполнитель в установленный срок не устранит нарушения, Заказчик вправе предъявить Исполнителю требование о возмещении своих расходов на устранение недостатков услуг, если такие действия осуществлялись Заказчиком и (или) направить решение об одностороннем отказе от исполнения Контракта.

## 7. Ответственность Сторон

7.2. В случае просрочки исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Контрактом, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Контрактом, Заказчик направляет Исполнителю требование об уплате неустоек (штрафов, пеней).

7.3. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного Контрактом, и устанавливается в размере не менее одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от цены Контракта, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных Контрактом и фактически исполненных Исполнителем, и определяется по формуле  $P = (C - B) \times C$  (где  $C$  - цена контракта;  $B$  - стоимость фактически исполненного в установленный срок Исполнителем обязательства по Контракту, определяемая на основании документа о приемке оказания услуг, в том числе отдельных этапов исполнения контракта;  $C$  - размер ставки).

$$C = C_{\text{ЦБ}} \times \text{ДП} \quad \text{где } C_{\text{ЦБ}} - \text{размер ставки}$$

Размер ставки определяется по формуле рефинансирования, установленной Центральным банком Российской Федерации на дату уплаты пени, определяемый с учетом коэффициента  $K$ ;  $\text{ДП}$  - количество дней просрочки).

Коэффициент  $K$  определяется по формуле  $K = \text{ДП} / \text{ДК} \times 100\%$  (где  $\text{ДП}$  - количество дней просрочки;  $\text{ДК}$  - срок исполнения обязательства по контракту (количество дней)).

При  $K$ , равном 0 - 50 процентам, размер ставки определяется за каждый день просрочки и принимается равным 0.01 ставки рефинансирования, установленной Центральным банком Российской Федерации на дату уплаты пени.

При  $K$ , равном 50 - 100 процентам, размер ставки определяется за каждый день просрочки и принимается равным 0.02 ставки рефинансирования, установленной Центральным банком Российской Федерации на дату уплаты пени.

При  $K$ , равном 100 процентам и более, размер ставки определяется за каждый день просрочки и принимается равным 0.03 ставки рефинансирования, установленной Центральным банком Российской Федерации на дату уплаты пени.

7.4. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, Исполнитель вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней). Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного Контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Контрактом срока

исполнения обязательства. Такая пеня устанавливается Contractом в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы.

7.5. Уплата неустойки (пени, штрафа) не освобождает Стороны от исполнения принятых обязательств, если не принимается решение об одностороннем отказе от исполнения Contractа.

7.6. Сторона освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пени), если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного Contractом, произошло по вине другой стороны.

#### **8. Срок действия и порядок расторжения Contractа**

8.1. Contract считается заключенным и вступает в силу с момента его подписания и действует до **31.12.2017 года** включительно.

8.2. Прекращение (окончание) срока действия настоящего Contractа не освобождает Стороны от гарантийных обязательств (в случае их наличия), ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение настоящего Contractа, если таковые имели место при исполнении условий настоящего Contractа, а также от оплаты Contractа в части исполненных обязательств Исполнителем до даты окончания действия Contractа.

8.3. Contract может быть расторгнут по соглашению сторон, по решению суда, в случае одностороннего отказа стороны Contractа от исполнения Contractа в соответствии с гражданским законодательством.

8.4. Заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения Contractа по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств.

#### **9. Прочие условия**

9.1. Все изменения и дополнения к настоящему Contractу действительны, если они совершены в письменной форме и подписаны Сторонами.

9.2. При изменении юридического адреса, банковских реквизитов и формы собственности Сторона в двухнедельный срок обязана письменно известить об этом другую Сторону.

9.3. При исполнении Contractа не допускается перемена Исполнителя, за исключением случаев, если новый Исполнитель является правопреемником Исполнителя по Contractу вследствие реорганизации юридического лица в форме преобразования, слияния или присоединения.

9.4. В случае перемены Заказчика права и обязанности Заказчика, предусмотренные Contractом, переходят к новому Заказчику.

9.5. Недействительность какого-либо из условий Contractа не влечет за собой недействительность других его условий или всего Contractа в целом.

#### **10. Приложение Техническое задание**

#### **11. Юридические адреса и банковские реквизиты Сторон**

**Заказчик:** МКУ «Исполнительный комитет  
Кайбицкого муниципального района РТ»  
**Юридический адрес:** 422330, РТ, Кайбицкий  
район, с.Б.Кайбицы, Солнечный бульвар ул., д.7  
ИНН/КПП 1621002965/162101001  
ОГРН 1061673000762

**Банковские реквизиты:**  
р/с 40204810900000000041  
ГРКЦНБ РТ Банк России г.Казань  
БИК 049205001

Заказчик: \_\_\_\_\_  
Макаров А.И.

М.П.



**Исполнитель:**  
Благотворительный фонд «Милосердие»

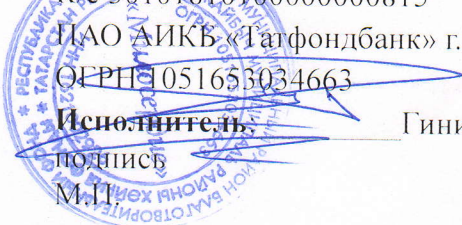
**Юридический адрес:**  
422330 РТ Кайбицкий район  
С.Б.Кайбицы  
ул.Строителей д.2

**Банковские реквизиты:**  
ИНН 1621002926 КПП 162101001  
р/с 40703810201100000047

БИК 049205815  
К/с 30101810100000000815  
ЦАО АИКБ «Татфондбанк» г.Казань  
ОГРН 1051653034663

**Исполнитель:** \_\_\_\_\_ Гиниятуллин Ф.Ф.

подпись  
М.П.



## **ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

**на оказание услуги по сбору, обобщению и анализу информации для проведения Общественным советом Кайбицкого муниципального района Республики Татарстан независимой оценки качества оказания услуг организациями в 2017 году**

### **1. Общие сведения**

1.1. Наименование предмета закупки: проведение сбора, обобщения и анализа информации о качестве оказания услуг организациями, оказывающими услуги в сфере культуры и образования (далее – оцениваемые организации), расположенными на территории Кайбицкого района, для проведения Общественным советом Кайбицкого муниципального района Республики Татарстан независимой оценки качества в 2017 году (далее – услуга) в соответствии с требованиями Федерального закона от 21 июля 2014 года № 256-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам проведения независимой оценки качества оказания услуг организациями в сфере культуры, социального обслуживания, охраны здоровья и образования».

1.2. Заказчик услуги: Исполнительный комитет Кайбицкого муниципального района РТ.

1.3. Источник финансирования: местный бюджет.

1.4. Место оказания услуги: Кайбицкий район.

1.5. Срок оказания услуги: с момента заключения договора до «31» декабря 2017 года.

### **2. Цель оказания услуги**

2.1. Целью оказания услуги является формирование проектов оценки качества оказания социальных услуг оцениваемыми организациями и их рейтингов для проведения Общественным советом Кайбицкого муниципального района Республики Татарстан независимой оценки качества в 2017 году.

2.2. Объектом оценки являются **39** организаций, оказывающих услуги в сфере культуры и образования, расположенных на территории Республики Татарстан, в отношении которых Общественным советом при Кайбицком муниципальном районе Республики Татарстан проводится независимая оценка качества оказания услуг в 2017 году.

### **3. Объем оказываемой услуги**

Перечень оцениваемых организаций приведен в приложении №1 к настоящему Типовому техническому заданию.

В соответствии с настоящим Типовым техническим заданием необходимо:

1) провести сбор, обобщение и анализ информации о качестве оказания услуг оцениваемыми организациями;

2) подготовить проект независимой оценки качества оказания услуг оцениваемыми организациями, включая:

разработку методики проведения оценки, в том числе описание методов и инструментария сбора, обработки, интерпретации информации о деятельности оцениваемых организаций;

анализ нормативных правовых актов, регулирующих деятельность организаций, анализ размещенной информации о деятельности оцениваемых организаций на их официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»);

анализ информации о деятельности оцениваемых организаций на информационных стендах в помещениях организаций, размещение в брошюрах, буклетах;

формирование проектов оценки качества предоставления социальных услуг и рейтингов оцениваемых организаций;

предоставление отчетов Заказчику.

### **4. Требования к оказываемой услуге**

4.1. Оценка качества выполняется в соответствии с требованиями

Федерального закона от 21 июля 2014 года № 256-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам проведения независимой оценки качества оказания услуг организациями в сфере культуры, социального обслуживания, охраны здоровья и образования».

#### 4.2. Требования к используемым критериям оценки качества

При предоставлении услуги используются:

перечень показателей, характеризующих общие критерии оценки качества оказания услуг оцениваемыми организациями (представлен в приложении №2 к настоящему Типовому техническому заданию);

#### 4.3. Требования к используемой информации

Для оценки качества используются:

1) нормативные правовые акты, устанавливающие значения рассматриваемых параметров деятельности организаций;

2) данные, размещенные на официальном сайте оцениваемой организации;

3) данные на официальном сайте для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях в сети «Интернет» [www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru);

4) результаты анализа статистической информации органов исполнительной власти Республики Татарстан, органов местного самоуправления и оцениваемых организаций;

5) результаты оценки исполнения государственных, муниципальных заданий, оценки соответствия фактических значений показателей качества услуг, предоставляемых организациями, значениям, установленным стандартами качества;

6) результаты опроса (глубинное и формализованное, полужформализованное интервьюирование, интервью, проводимые в порядке самообследования организаций, анкетирование, проведение фокус-групп):

получателей услуг;

работников организаций;

представителей общественных объединений, экспертного сообщества;

7) информация попечительских (общественных, наблюдательных) советов оцениваемых организаций;

8) информация рейтинговых агентств, средств массовой информации.

Все информационные источники, используемые для оценки, должны быть открытыми, а также предусматривать возможность уточнения и (или) проверки представляемых данных (ведомственной статистики, базы данных, мнения обучающихся, учителей и родителей (законных представителей) и т.п.).

4.4. Требования к методике проведения оценки качества

4.4.1. Оценка качества оказания услуг оцениваемыми организациями должна выполняться с использованием инструментария, включающего:

порядок сбора информации, в том числе проведения опросов (глубинное и формализованное, полужформализованное интервьюирование, интервью, проводимые в порядке самообследования организаций, анкетирование, проведение фокус-групп);

методику анализа информации, в том числе описание структуры базы данных, содержащей собранную информацию, алгоритмы, информационные технологии обработки информации (при необходимости);

порядок формирования рейтингов организаций.

4.4.2. Совокупность инструментария по сбору информации должна позволить получить объективную информацию о качестве оказания услуг оцениваемыми организациями для формирования предложений об улучшении качества деятельности оцениваемых организаций, проектов их рейтингов.

4.4.3. Оценка содержания и формы представления информации о деятельности организаций, размещаемой на официальных сайтах оцениваемых организаций, установленными *из приказов федеральных исполнительных органов государственной власти, приведенных в приложении №3 к настоящему техническому заданию.*

4.5. К оценке качества оказания услуг оцениваемыми организациями привлекаются общественные и общественно-профессиональные организации, негосударственные, автономные некоммерческие организации, отдельные



физические лица в качестве экспертов, специализирующихся на вопросах оценки качества в сфере культуры и образования.

#### 4.6. Требования к результатам оценки качества

4.6.1. Результаты оценки качества оказания услуг оцениваемыми организациями должны обеспечить информационную потребность различных групп пользователей для решения актуальных профессиональных и личных задач, в том числе:

*а) образовательные организации:*

*1) обучающиеся и их родители (законные представители):*

*в целях выбора места обучения для себя и/или своих детей;*

*для выявления текущего уровня освоения образовательных программ и корректировки индивидуальных учебных планов;*

*для оценки собственных возможностей продолжения обучения по тем или иным образовательным программам;*

*2) организации, осуществляющие образовательную деятельность, в целях:*

*оценки уровня подготовки обучающихся и факторов, на него влияющих;*

*оценки соответствия реализуемой деятельности запросам и ожиданиям участников образовательного процесса и (или) иных заинтересованных организаций;*

*определения перечня мероприятий по улучшению результатов и качества предоставления образовательной услуги;*

*3) заинтересованные организации:*

*для выработки совместных с образовательной организацией действий по корректировке образовательных программ, методов обучения и др.;*

*4) коллегиальные органы управления организациями, осуществляющими образовательную деятельность:*

*в качестве механизма вовлечения родителей и представителей местного сообщества в реализацию задач ее развития и т.д.;*

*5) органы исполнительной власти, органы местного самоуправления:*

*при принятии управленческих решений, в том числе при кадровых*

перестановках, разработке программ по развитию системы образования, проведении конкурсного отбора лучших образовательных организаций, при распределении грантов и т.д.;

б) организации культуры:

1) получатели услуги:

для обеспечения дополнительной информацией о качестве работы организаций культуры, в том числе путем формирования рейтингов деятельности организаций культуры;

в целях реализации права выбора конкретной организации культуры для получения услуги;

2) организации культуры:

определение результативности деятельности организации культуры и принятие своевременных мер по повышению эффективности или по оптимизации ее деятельности;

своевременное выявление негативных факторов, влияющих на качество предоставления услуги в сфере культуры, и устранение их причин путем реализации планов мероприятий;

3) органы исполнительной власти, органы местного самоуправления:

при принятии управленческих решений, в том числе при кадровых перестановках, разработке программ по развитию в сфере культуры, проведении конкурсного отбора лучших организаций культуры, при распределении грантов, а также осуществлении стимулирования руководителей и работников организаций культуры и т.д.;

4.6.2. Требования к форме представления результата

Результат представляется в форме отчетов, названных в графе 3 таблицы 1.

## 5. Перечень работ

Таблица 1 – перечень работ в рамках оказания услуги в разрезе этапов

№ п/п	Содержание услуги, конечный результат	Отчетный материал	Срок представления отчетных материалов
1	2	3	4
Этап 1. Определение подходов к построению проектов независимой оценки качества оказания услуг оцениваемыми организациями и проектов рейтингов организаций			
1.	<p>Анализ нормативной правовой базы, информации о деятельности оцениваемых организаций, размещенной на их официальных сайтах в сети «Интернет».</p> <p>Определение:</p> <p>подходов к построению проектов независимой оценки качества оказания услуг оцениваемыми организациями и проектов их рейтингов;</p> <p>методов и каналов сбора информации, особенностей их использования с учетом специфики деятельности оцениваемых организаций.</p>	отчет по реализации этапа 1	
Этап 2. Разработка методик сбора информации и построения рейтингов организаций			
2.	Разработка методик и инструментария сбора первичной информации по отдельным видам оцениваемых организаций с учетом их специфики, форм для регистрации первичной информации, разработка анкеты для проведения сбора информации и согласование ее с Заказчиком	отчет по реализации этапа 2, включающий методику проведения полевого исследования по каждому методу и каналу сбора данных, обоснование выборки для проведения опроса, формы фиксации и первичной обработки данных, методику рейтингования	
3.	Формирование параметров выборки для проведения опросов получателей услуги в сфере культуры и образования		
4.	Разработка, методики построения проектов независимой оценки качества оказания услуг оцениваемыми организациями с учетом специфики их деятельности и их рейтингов		
Этап 3. Сбор, обработка и анализ первичных данных о качестве предоставления услуг оцениваемыми организациями			
5.	Проведение «полевого этапа» исследования деятельности организаций в сфере культуры и образования,	отчет о проведении «полевого этапа», включающий первичные исследовательские	

№ п/п	Содержание услуги, конечный результат	Отчетный материал	Срок представления отчетных материалов
	перечень которых приведен в приложении №2 к Типовому техническому заданию – сбор и обработка первичных данных в соответствии с методикой, разработанной в ходе этапа 2 (включая выезды в организации).	данные по всем обследованным организациям	
Этап 4. Анализ и подготовка проектов оценки качества предоставления социальных услуг оцениваемыми организациями, рейтингов организаций			
6.	Интерпретация полученных данных по результатам проведения «полевого этапа» исследования организации	аналитический отчет о качестве оказания услуг оцениваемыми организациями;	
7.	Формирование проектов оценки качества предоставления услуг оцениваемыми организациями, с учетом специфики их деятельности, особенностей получателей услуг, и рейтингов оцениваемых организаций в соответствии с методикой, разработанной в ходе второго этапа.	проекты независимой оценки качества оказания услуг, сформированные в соответствии с методикой формирования независимой оценки качества оказания услуг оцениваемыми организациями; проекты рейтингов оцениваемых организаций	

Приложение №1  
к Типовому техническому заданию  
на оказание услуги по сбору,  
обобщению и анализу информации  
для проведения Общественным  
советом Кайбицкого муниципального  
района Республики Татарстан  
независимой оценки качества  
оказания услуг организациями  
в 2017 году

**Перечень оцениваемых организаций, в отношении которых  
Общественным советом Кайбицкого муниципального района Республики  
Татарстан проводится независимая оценка качества оказания услуг в 2017  
году**

Объекты образования

1. МБОУ «Большекайбицкая средняя общеобразовательная школа  
Кайбицкого муниципального района Республики Татарстан»
2. МБОУ «Чутеевская средняя общеобразовательная школа Кайбицкого  
муниципального района Республики Татарстан»;
3. МБОУ "Старотябердинская средняя общеобразовательная школа им.  
М.К.Кузьмина Кайбицкого муниципального района Республики  
Татарстан»;
4. МБОУ «Хозесановская средняя общеобразовательная школа Кайбицкого  
муниципального района Республики Татарстан»;
5. МБОУ «Большеподберезинская средняя общеобразовательная школа  
имени А.Е.Кошкина Кайбицкого муниципального района Республики  
Татарстан»;
6. МБОУ «Надеждинская средняя общеобразовательная школа имени  
полного кавалера орденов Славы В.Р. Платонова Кайбицкого  
муниципального района Республики Татарстан»;
7. МБОУ «Фёдоровская средняя общеобразовательная школа имени  
Е.Г.Тугаева Кайбицкого муниципального района РТ»
8. МБОУ "Большерусаковская средняя общеобразовательная школа  
Кайбицкого муниципального района Республики Татарстан»;
9. МБОУ «Молькеевская основная общеобразовательная школа Кайбицкого  
муниципального района Республики Татарстан»;
10. МБОУ «Ульянковская основная общеобразовательная школа Кайбицкого  
муниципального района Республики Татарстан»;

11. МБОУ «Старочечкабская основная общеобразовательная школа Кайбицкого муниципального района Республики Татарстан»;
12. МБОУ «Кунманская основная общеобразовательная школа имени Абрара Сагиди Кайбицкого муниципального района Республики Татарстан»;
13. МБОУ «Муралинская основная общеобразовательная школа Кайбицкого муниципального района Республики Татарстан»;
14. МБОУ «Бурундуковская основная общеобразовательная школа имени Р.Калимуллина Кайбицкого муниципального района Республики Татарстан»;
15. МБОУ «Маломеминская основная бюджетная общеобразовательная школа Кайбицкого муниципального района Республики Татарстан»;
16. МБОУ «Берлибанская основная общеобразовательная школа Кайбицкого муниципального района Республики Татарстан»;
17. МБОУ «Кулангинская основная общеобразовательная школа Кайбицкого муниципального района Республики Татарстан»;  
ДОУ
18. Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Кунманский детский сад «Белочка» Кайбицкого муниципального района Республика Татарстан»;
19. Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Кулангинский детский сад «Солнышко» Кайбицкого муниципального района Республики Татарстан»;
20. Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Большеперусаковский детский сад «Чулпан» Кайбицкого муниципального района Республики Татарстан»;
21. Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Старотябердинский детский сад «Голбакча» Кайбицкого муниципального района Республики Татарстан»;
22. Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Большепябердинский детский сад «Карлыгач» Кайбицкого муниципального района Республики Татарстан»;
23. Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Багаевский детский сад Кайбицкого района Республики Татарстан»;

24. Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Чечкабский детский сад Кайбицкого муниципального района Республики Татарстан»;
25. Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Федоровский детский сад «Теремок» Кайбицкого муниципального района Республики Татарстан»;
26. Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Молькеевский детский сад «Чулпан» Кайбицкого муниципального района Республики Татарстан»;
27. Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Маломеминский детский сад «Ромашка» Кайбицкого муниципального района Республики Татарстан»;
28. Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Большеподберезинский детский сад «Березка» Кайбицкого муниципального района Республики Татарстан»;
29. Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Чутеевский детский сад «Чишмекей» Кайбицкого муниципального района Республики Татарстан»;
30. Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Большекайбицкий детский сад «Миляшкай» Кайбицкого муниципального района Республики Татарстан»;
31. Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Хозесановский детский сад «Аленушка» Кайбицкого муниципального района Республики Татарстан»;
32. Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Муралинский детский сад «Ромашка» Кайбицкого района Республики Татарстан»;
33. Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Бурундуковский детский сад «Гульбакча» Кайбицкого муниципального района Республики Татарстан»;
34. Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное

учреждение «Идеждинский детский сад «Земляничка» Кайбицкого муниципального района Республики Татарстан»;

35. Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Ульяновский детский сад «Солнышко» Кайбицкого муниципального района Республики Татарстан»;

36. Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Малокайбицкий детский сад «Сандугач» Кайбицкого муниципального района Республики Татарстан»;

37. Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования "центр внешкольной работы "Экология, культура, образование" Кайбицкого муниципального района Республики Татарстан.

#### Объекты культуры

38. Муниципальное бюджетное учреждение "Центр по культурно-досуговому обслуживанию населения кайбицкого муниципального района" (с филиалами);

39. Муниципальное бюджетное учреждение «Централизованная библиотечная система Кайбицкого муниципального района» (с филиалами);

40. Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования детей "Кайбицкая детская школа искусств".

#### Объекты спорта

41. Муниципальная бюджетная организация дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа Кайбицкого муниципального района Республики Татарстан».



Приложение №2  
к Типовому техническому заданию  
на оказание услуги по сбору,  
обобщению и анализу информации  
для проведения Общественным  
советом Кайбицкого муниципального  
района Республики Татарстан  
независимой оценки качества  
оказания услуг организациями  
в 2017 году

**Перечень показателей, характеризующих общие критерии оценки качества  
оказания услуг организациями культуры, образования и спорта**

*для оценки организаций культуры – от 5 октября 2015 г. N 2515 Об  
утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки  
качества оказания услуг организациями культуры»;*

N п/п	Показатель	Единица измерения (значение показателя)	Группа организаций	Способ оценки
1	Открытость и доступность информации об организации культуры (от 0 до 31)			
1.1	Полное и сокращенное наименование организации культуры, место нахождения, почтовый адрес, схема проезда, адрес электронной почты, структура организации культуры, сведения об учредителе (учредителях), учредительные документы	от 0 до 5 баллов	все организации культуры	наличие информации на официальном сайте организации культуры
1.2	Информация о выполнении муниципального задания, отчет о результатах деятельности организации культуры	от 0 до 7 баллов	все организации культуры	наличие информации на официальном сайте организации культуры
1.3	Информирование о предстоящих представлениях и постановках	от 0 до 7 баллов	театры	изучение мнения получателей услуг
1.4	Информирование о новых мероприятиях	от 0 до 7 баллов	культурно-досуговые организации	изучение мнения получателей услуг

2	Комфортность условий предоставления услуг и доступность их получения (от 0 до 47)			
2.1	Уровень комфортности пребывания в организации культуры (места для сидения, гардероб, чистота помещений)	от 0 до 5 баллов	все организации культуры	изучение мнения получателей услуг
2.2	Перечень услуг, предоставляемых организацией культуры. Ограничения по ассортименту услуг, ограничения по потребителям услуг. Дополнительные услуги, предоставляемые организацией культуры. Услуги, предоставляемые на платной основе. Стоимость услуг. Предоставление преимущественного права пользования услугами учреждения	от 0 до 5 баллов	все организации культуры	наличие информации на официальном сайте организации культуры
2.3	Транспортная и пешая доступность организации культуры	от 0 до 5 баллов	все организации культуры	изучение мнения получателей услуг
3	Время ожидания предоставления услуги (от 0 до 21)			
3.1	Удобство графика работы организации культуры	от 0 до 7 баллов	все организации культуры	изучение мнения получателей услуг
4	Доброжелательность, вежливость, компетентность работников организации культуры (от 0 до 14)			
4.1	Доброжелательность, вежливость и компетентность персонала организации культуры	от 0 до 7 баллов	все организации культуры	изучение мнения получателей услуг
4.2	Фамилии, имена, отчества, должности руководящего состава организации культуры, ее структурных подразделений и филиалов (при их наличии), режим, график работы; контактные телефоны, адреса электронной почты, раздел для направления предложений по улучшению качества услуг организации	от 0 до 7 баллов	все организации культуры	наличие информации на официальном сайте организации культуры
5	Удовлетворенность качеством оказания услуг (от 0 до 25)			
5.1	Уровень удовлетворенности качеством оказания услуг организации культуры в целом	от 0 до 5 баллов	все организации культуры, за исключением театров	изучение мнения получателей услуг
5.2	Порядок оценки качества работы	от 0 до 6	все	наличие

организации на основании определенных критериев эффективности работы организаций, утвержденный уполномоченным федеральным органом исполнительной власти; результаты независимой оценки качества оказания услуг организациями культуры, а также предложения об улучшении качества их деятельности; план по улучшению качества работы организации	баллов	организации культуры	информации на официальном сайте организации культуры
---	--------	----------------------	--

*для оценки образовательных организаций – приказом Минобрнауки России от 5 декабря 2014 г. № 1547 «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность»;*

№ п/п	Показатели	Единица измерения (значение показателя)
I.	Показатели, характеризующие общий критерий оценки качества образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность, касающийся открытости и доступности информации об организациях, осуществляющих образовательную деятельность <*>	
1.1.	Полнота и актуальность информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность (далее - организация), и ее деятельности, размещенной на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет) (для государственных (муниципальных) организаций - информации, размещенной в том числе на официальном сайте в сети Интернет <a href="http://www.bus.gov.ru">www.bus.gov.ru</a> )	Баллы (от 0 до 10)
1.2.	Наличие на официальном сайте организации в сети Интернет сведений о педагогических работниках организации	Баллы (от 0 до 10)
1.3.	Доступность взаимодействия с получателями образовательных услуг по телефону, по электронной почте, с помощью электронных сервисов, предоставляемых на официальном сайте организации в сети Интернет, в том числе наличие возможности внесения предложений, направленных на улучшение работы организации	Баллы (от 0 до 10)
1.4.	Доступность сведений о ходе рассмотрения обращений граждан, поступивших в организацию от получателей образовательных услуг (по телефону, по электронной почте, с помощью электронных сервисов, доступных на официальном сайте организации)	Баллы (от 0 до 10)
II.	Показатели, характеризующие общий критерий оценки качества образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность, касающийся комфортности условий, в которых осуществляется образовательная деятельность <*>	

2.1.	Материально-техническое и информационное обеспечение организации <*>	Баллы (от 0 до 10)
2.2.	Наличие необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся <*>	Баллы (от 0 до 10)
2.3.	Условия для индивидуальной работы с обучающимися <*>	Баллы (от 0 до 10)
2.4.	Наличие дополнительных образовательных программ <*>	Баллы (от 0 до 10)
2.5.	Наличие возможности развития творческих способностей и интересов обучающихся, включая их участие в конкурсах и олимпиадах (в том числе во всероссийских и международных), выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях <*>	Баллы (от 0 до 10)
2.6.	Наличие возможности оказания психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся <*>	Баллы (от 0 до 10)
2.7.	Наличие условий организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов <*>	Баллы (от 0 до 10)
III.	Показатели, характеризующие общий критерий оценки качества образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность, касающийся доброжелательности, вежливости, компетентности работников <*>	
3.1.	Доля получателей образовательных услуг, положительно оценивающих доброжелательность и вежливость работников организации от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг	Проценты (от 0 до 100)
3.2.	Доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных компетентностью работников организации, от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг	Проценты (от 0 до 100)
IV.	Показатели, характеризующие общий критерий оценки качества образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность, касающиеся удовлетворенности качеством образовательной деятельности организаций <*>	
4.1.	Доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных материально-техническим обеспечением организации, от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг	Проценты (от 0 до 100)
4.2.	Доля , получателей образовательных услуг, удовлетворенных качеством предоставляемых образовательных услуг, от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг	Проценты (от 0 до 100)
4.3.	Доля получателей образовательных услуг, которые готовы рекомендовать организацию родственникам и знакомым, от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг	Проценты (от 0 до 100)

*для оценки организаций в сфере физической культуры и спорта – приказом Минспорта России от 19 марта 2013 г. № 121 «О методических*



Приложение №3  
к Типовому техническому заданию  
на оказание услуги по сбору,  
обобщению и анализу информации  
для проведения Общественным  
советом Кайбицкого муниципального  
района Республики Татарстан  
независимой оценки качества  
оказания услуг организациями  
в 2017 году

**Перечень нормативных правовых актов федеральных исполнительных  
органов государственной власти, используемых при осуществлении  
независимой оценки качества оказания услуг**

1. Приказ Минкультуры России от 20 февраля 2015 г. № 277 «Об утверждении требований к содержанию и форме информации о деятельности организаций культуры, размещаемой на официальных сайтах организаций культуры, органов местного самоуправления, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сети «Интернет».

2. Приказ Минспорта России от 19 марта 2013 г. № 121 «О методических рекомендациях по организации независимой системы оценки качества работы организаций, оказывающих социальные услуги в сфере физической культуры и спорта».

3. Приказ Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией».

4. Приказ Минобрнауки России от 10 декабря 2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».

5. Приказ Минкультуры России от 30 сентября 2013 г. № 1505 «О методических рекомендациях по формированию независимой системы оценки качества работы государственных (муниципальных) учреждений, оказывающих социальные услуги в сфере культуры».

